



# MORELOS

## Aviso de Privacidad Integral

### Coordinación Estatal del Subsistema de Preparatoria Abierta

#### CAMBIO DE ÁREA (ESPECIALIDAD)

<b>Denominación del responsable</b>	La Coordinación Estatal del Subsistema de Preparatoria Abierta, a través de la Dirección General, es la instancia responsable del uso, tratamiento y destino de los datos personales que proporcione, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto en la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, así como a lo dispuesto a la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Morelos, y demás normatividad que resulte aplicable.
<b>Domicilio de la Instancia Responsable</b>	Boulevard Cuauhnáhuac Km. 1.7, al interior del Parque Alameda "Luis Donald Colosio Murrieta" (antes Solidaridad, Planta Baja, Biblioteca Central 17 de Abril, Colonia Bugambilias, Cuernavaca, Morelos, C.P. 62429
<b>Finalidad del Tratamiento</b>	Sus datos personales serán utilizados únicamente con la finalidad de validar la identidad del estudiante, para cuando requiera realizar cambio de área de especialidad, así como llevar una estadística, control y seguimiento interno en la Coordinación Estatal del Subsistema de Preparatoria Abierta
<b>Datos personales sometidos a tratamiento</b>	1.- Datos de identificación: INE/IFE (Nombre, firma, fotografía) 2.- Datos de contacto: Correo electrónico Número de celular Número de teléfono fijo 3.- Datos académicos: Credencial de estudiante (Matrícula, nombre, firma, fotografía) Historial académico (Nombre, matrícula, CURP, año de ingreso, promedio parcial)  Se hace el señalamiento de que esta Coordinación no recabará datos personales sensibles, salvo que por el tema de que se tratase, se requiera para la debida atención
<b>Fundamento legal que faculte el tratamiento</b>	De conformidad con lo dispuesto en los Capítulos Único del Título Quinto y Sexto de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Morelos, que establece el procedimiento para presentar solicitudes para el ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición al tratamiento de los datos personales. Asimismo, en los artículos 124 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en relación con el artículo 60 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Morelos, que establecen el procedimiento de acceso a la información.
<b>Transferencia de datos personales que requieran consentimiento de su titular</b>	Se informa que se realizarán transferencias de sus datos personales, siempre y cuando se necesite remitir su solicitud o trámite a cualquiera de las Áreas de la Coordinación Estatal del Subsistema de Preparatoria Abierta, (Dirección General, Dirección de Coordinación y Organización, Dirección de Desarrollo Multimodal, Departamento de Registro y Certificación, Departamento Académico, Departamento de Sistemas y Departamento de Enlace y Procedimientos Legales), para su debida atención.  De igual forma se podrán compartir con las Unidades Administrativas de la Secretaría de Educación del Estado de Morelos y/o en su caso, con cualquier Secretaría Estatal o Federal y Autoridad Judicial y/o Administrativa que requiera información de sus datos personales



## MORELOS

<p><b>Finalidad del Tratamiento que requiera el consentimiento del titular:</b></p>	<p>Sólo cuando se traten de Datos personales sensibles se requerirá el consentimiento del titular; la Coordinación Estatal del Subsistema de Preparatoria Abierta deberá recabar la anuencia libre, específica e informada del titular. Lo anterior con excepción que establece el artículo 20 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Morelos.</p> <p>El tratamiento de datos personales de menores de edad se deberá privilegiar el interés superior de la niña, el niño y el adolescente, en términos de las disposiciones legales aplicables (art. 8 Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Morelos)</p>
<p><b>Mecanismos, medios y procedimientos disponibles para ejercer los derechos ARCO, para que el titular pueda manifestar la negativa a su tratamiento.</b></p>	<p>En cualquier momento el titular de la información, por sí o por conducto de su representante, podrá ejercer sus derechos de <b>Acceso</b>, <b>Rectificación</b>, <b>Cancelación</b> u <b>Oposición</b> al tratamiento de sus Datos Personales (Derechos <b>ARCO</b>) directamente ante la Unidad de Transparencia de la <b>Secretaría de Educación</b>, o bien, por medio del correo electrónico <a href="mailto:diana.sanchez@morelos.gob.mx">diana.sanchez@morelos.gob.mx</a></p> <p>El ejercicio de los derechos <b>ARCO</b> por persona distinta a su titular o a su representante será posible, excepcionalmente, en aquellos supuestos previstos por disposición legal, o en su caso, por mandato judicial.</p> <p>En cuanto al ejercicio de derechos <b>ARCO</b> en menores de edad o de personas con incapacidad o en estado de interdicción, se estará a las reglas de representación dispuestas en el Código Civil del Estado de Morelos.</p> <p>Tratándose de Datos Personales concernientes a personas fallecidas, la persona que acredita tener un interés jurídico, de conformidad con las leyes aplicables, podrá ejercer los derechos <b>ARCO</b> del fallecido, siempre que este último hubiere expresado fehacientemente su voluntad en tal sentido o que exista un mandato judicial para dicho efecto. Para el ejercicio de los derechos <b>ARCO</b>, es necesario que el titular acredite su identidad, y en su caso la identidad y personalidad con la que actúe el representante.</p> <p>El titular de la información deberá acreditar su identidad mediante identificación oficial, instrumentos electrónicos o mecanismos de autenticación permitidos por otras disposiciones legales o reglamentarias, que permitan su identificación fehacientemente, o mediante aquellos mecanismos establecidos de manera previa, siempre y cuando permitan de forma inequívoca la acreditación de misma. Cuando se promueva a través de un representante, este deberá acreditar su identidad y personalidad ante la <b>Secretaría de Educación</b>, mediante copia simple de identificación oficial del titular, identificación oficial del representante y el instrumento público, carta poder simple firmada ante dos testigos o declaración en comparecencia personal del titular.</p> <p>Para lo cual, deberá presentar la solicitud para el ejercicio de los derechos <b>ARCO</b> ante la Unidad de Transparencia de la <b>Secretaría de Educación</b>, a través de un escrito libre, formatos, medios electrónicos o cualquier otro medio que establezca, o bien, a través del Sistema de Solicitudes de Información del Estado de Morelos en la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT) y/o el Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información Pública (Infomex Mor). Dicha solicitud deberá contener la siguiente información:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) El nombre completo del titular y su domicilio o cualquier otro medio para oír y recibir notificaciones;</li><li>2) La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos <b>ARCO</b>, salvo que se trate del derecho de acceso;</li><li>3) La descripción del derecho <b>ARCO</b> que se pretende ejercer, o bien, lo que solicita el titular;</li></ol>



# MORELOS

- 4) Los documentos que acrediten la identidad del titular y, en su caso la personalidad e identidad de su representante;
- 5) El área responsable que trata los datos personales y ante el cual se presenta la solicitud, en caso de ser posible; y
- 6) Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales, en su caso.

En caso de resultar procedente el ejercicio de los derecho **ARCO**, la **Secretaría de Educación** deberá hacerlo efectivo dentro del plazo de quince días contados a partir del día siguiente a que se le haya notificado la respuesta al titular.

El ejercicio de los derechos **ARCO** deberá ser gratuito. Sólo podrán realizarse cobros para recuperar los costos de reproducción, certificación o envío. El ejercicio de los derechos **ARCO** no será procedente cuando:

- I. Cuando el titular o su representante no estén debidamente acreditados para ello;
- II. Cuando los datos personales no se encuentren en posesión del responsable;
- III. Cuando exista un impedimento legal;
- IV. Cuando se lesionen los derechos de un tercero;
- V. Cuando se obstaculicen actuaciones judiciales o administrativas;
- VI. Cuando exista una resolución de autoridad competente que restrinja el acceso a los datos personales o no permita la rectificación, cancelación u oposición de los mismos;
- VII. Cuando la cancelación u oposición haya sido previamente realizada;
- VIII. Cuando el responsable no sea competente;
- IX. Cuando sean necesarios para proteger intereses jurídicamente tutelados del titular;
- X. Cuando sean necesarios para dar cumplimiento a obligaciones legalmente adquiridas por el titular;

En todos los casos anteriores, el responsable, a través de su Unidad de Transparencia, deberá dar al titular de la información una respuesta fundada y motivada a su solicitud en el plazo de hasta veinte días a los que se refiere el primer párrafo del artículo 65 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Morelos, y por el mismo medio en que se llevó a cabo la solicitud, acompañando en su caso, las pruebas que resulten pertinentes.

Contra la negativa de dar trámite a toda solicitud para el ejercicio de los derechos **ARCO** o por falta de respuesta del responsable, procederá la interposición del recurso de revisión a que se refiere el artículo 113 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Morelos.

Todas las respuestas negativas a las solicitudes a que se refiere el Título Tercero, Capítulo II de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Morelos, deberán ser notificadas de oficio al Instituto Morelense de Información Pública y Estadística, por escrito o medios electrónicos, para que éste proceda y requiera al responsable acerca del fundamento y motivación legal que sustente su negativa.

	<p>4) Los documentos que acrediten la identidad del titular y, en su caso la personalidad e identidad de su representante;</p> <p>5) El área responsable que trata los datos personales y ante el cual se presenta la solicitud, en caso de ser posible; y</p> <p>6) Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales, en su caso.</p> <p>En caso de resultar procedente el ejercicio de los derecho <b>ARCO</b>, la <b>Secretaría de Educación</b> deberá hacerlo efectivo dentro del plazo de quince días contados a partir del día siguiente a que se le haya notificado la respuesta al titular.</p> <p>El ejercicio de los derechos <b>ARCO</b> deberá ser gratuito. Sólo podrán realizarse cobros para recuperar los costos de reproducción, certificación o envío. El ejercicio de los derechos <b>ARCO</b> no será procedente cuando:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>I. Cuando el titular o su representante no estén debidamente acreditados para ello;</li> <li>II. Cuando los datos personales no se encuentren en posesión del responsable;</li> <li>III. Cuando exista un impedimento legal;</li> <li>IV. Cuando se lesionen los derechos de un tercero;</li> <li>V. Cuando se obstaculicen actuaciones judiciales o administrativas;</li> <li>VI. Cuando exista una resolución de autoridad competente que restrinja el acceso a los datos personales o no permita la rectificación, cancelación u oposición de los mismos;</li> <li>VII. Cuando la cancelación u oposición haya sido previamente realizada;</li> <li>VIII. Cuando el responsable no sea competente;</li> <li>IX. Cuando sean necesarios para proteger intereses jurídicamente tutelados del titular;</li> <li>X. Cuando sean necesarios para dar cumplimiento a obligaciones legalmente adquiridas por el titular;</li> </ul> <p>En todos los casos anteriores, el responsable, a través de su Unidad de Transparencia, deberá dar al titular de la información una respuesta fundada y motivada a su solicitud en el plazo de hasta veinte días a los que se refiere el primer párrafo del artículo 65 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Morelos, y por el mismo medio en que se llevó a cabo la solicitud, acompañando en su caso, las pruebas que resulten pertinentes.</p> <p>Contra la negativa de dar trámite a toda solicitud para el ejercicio de los derechos <b>ARCO</b> o por falta de respuesta del responsable, procederá la interposición del recurso de revisión a que se refiere el artículo 113 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Morelos.</p> <p>Todas las respuestas negativas a las solicitudes a que se refiere el Título Tercero, Capítulo II de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Morelos, deberán ser notificadas de oficio al Instituto Morelense de Información Pública y Estadística, por escrito o medios electrónicos, para que éste proceda y requiera al responsable acerca del fundamento y motivación legal que sustente su negativa.</p>
<b>Domicilio de la Unidad de Transparencia</b>	Palacio de Gobierno, segundo piso, Plaza de Armas, S/N, Colonia Centro, de la Ciudad de Cuernavaca, Morelos, Código Postal 62000
<b>Medios a través de los cuales el responsable comunicará a los titulares los cambios al aviso de</b>	Este aviso de privacidad Integral puede sufrir modificaciones para su actualización, que derive de reformas a la legislación de correspondiente, el cual será notificado a través del correo <a href="mailto:prepabierta@morelos.gob.mx">prepabierta@morelos.gob.mx</a>



## MORELOS

<b>privacidad</b>	
<b>Datos de Contacto</b>	<b>Titular de la UT:</b> Lic. Sonia Trujillo Nepamuceno <b>Domicilio oficial:</b> Boulevard Cuauhnáhuac Km. 1.7, al interior del Parque Alameda "Luis Donaldo Colosio Murrieta" (antes Solidaridad, Planta Baja, Biblioteca Central 17 de Abril, Colonia Bugambilias, Cuernavaca, Morelos, C.P. 62429 <b>Teléfono directo:</b> (777) 516 3235 Ext. 122. <b>Correo electrónico:</b> <a href="mailto:sonia.trujillo@cespa.edu.mx">sonia.trujillo@cespa.edu.mx</a> <b>Horario de atención:</b> 9:00 a 17:00 Hrs. de Lunes a Viernes.

